



Paso a paso para la integración de Slack

Marzo de 2025

Capítulo 01

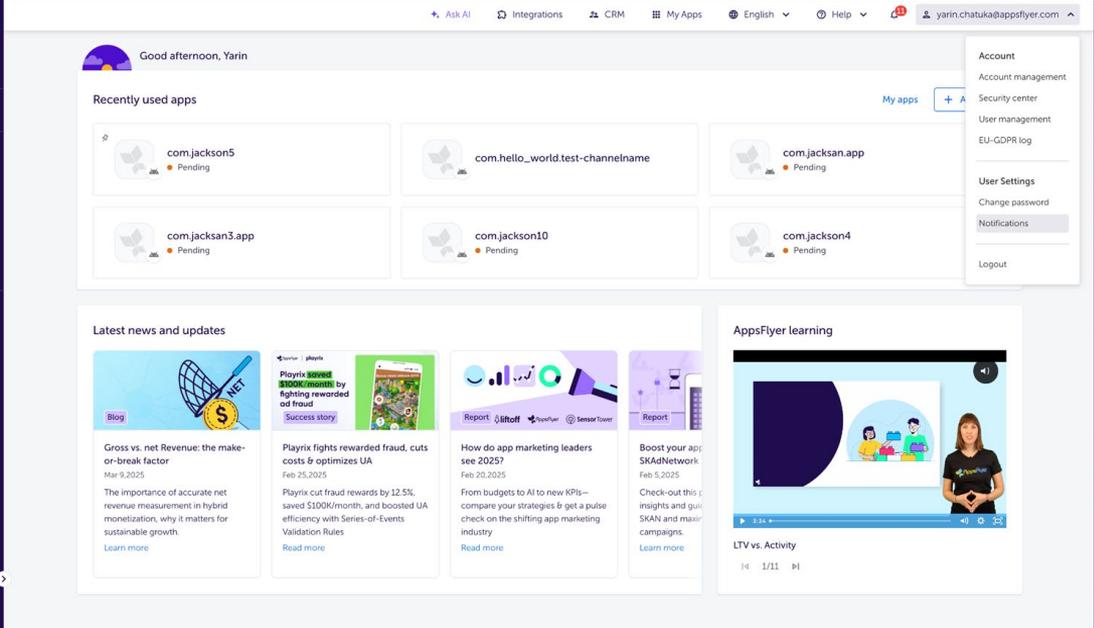
Primeros pasos para la integración de Slack



Paso 1: Iniciar la integración de Slack

Para habilitar las notificaciones de Slack, ve a HQ1 y sigue estos pasos:

1. Ve al menú Usuario > Notificaciones.



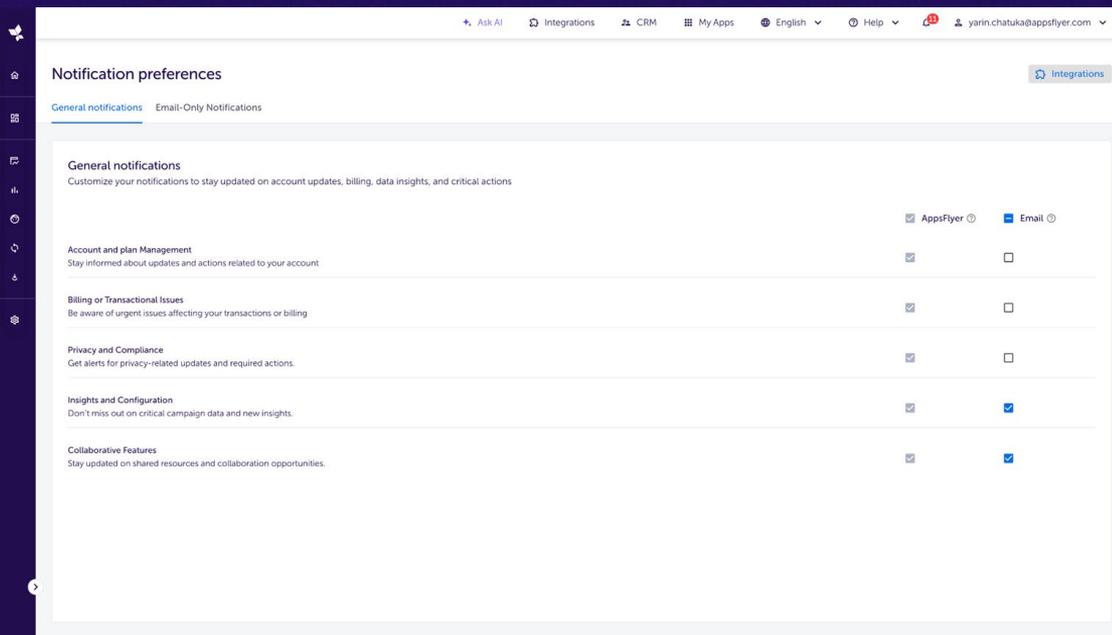
The screenshot shows the Appsflyer dashboard interface. At the top right, the user profile is visible with the email 'yarin.chatuka@appsflyer.com'. A dropdown menu is open, showing options: Account, Account management, Security center, User management, EU-GDPR log, User Settings, Change password, Notifications (highlighted), and Logout. Below the user menu, there is a 'Recently used apps' section with six cards, each showing an app ID and a 'Pending' status. The 'Latest news and updates' section contains four articles with titles like 'Gross vs. net Revenue: the make-or-break factor' and 'Playrix fights rewarded fraud, cuts costs & optimizes UA'. On the right, there is an 'AppsFlyer learning' section with a video player titled 'LTV vs. Activity'.



Paso 1: Iniciar la integración de Slack

Para habilitar las notificaciones de Slack, ve a HQ1 y sigue estos pasos:

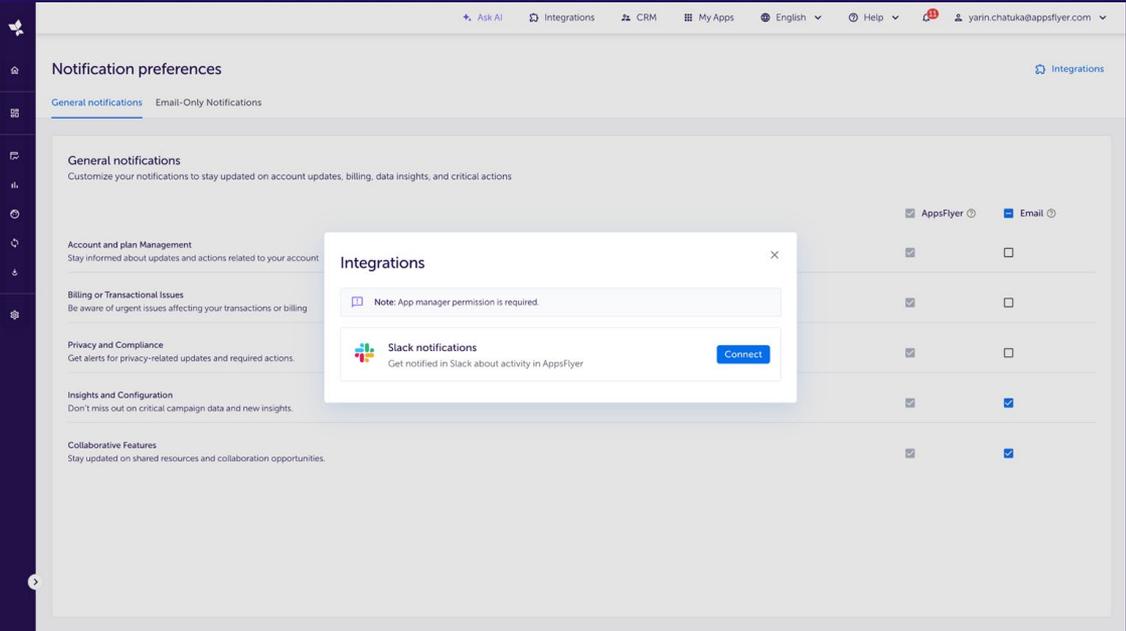
1. Ve al menú Usuario > Notificaciones.
2. Haz clic en el botón "Integraciones" para abrir la configuración de la integración.



Paso 1: Iniciar la integración de Slack

Para habilitar las notificaciones de Slack, ve a HQ1 y sigue estos pasos:

1. Ve al menú Usuario > Notificaciones.
2. Haz clic en el botón "Integraciones" para abrir la configuración de la integración.
3. Haz clic en el botón "Conectar con Slack".



The screenshot shows the 'Notification preferences' page in the Appsflyer dashboard. The page is titled 'Notification preferences' and has a sub-header 'General notifications | Email-Only Notifications'. The main content area is titled 'General notifications' and contains several sections with checkboxes for enabling notifications:

- Account and plan Management: Stay informed about updates and actions related to your account. (Checked)
- Billing or Transactional Issues: Be aware of urgent issues affecting your transactions or billing. (Checked)
- Privacy and Compliance: Get alerts for privacy-related updates and required actions. (Checked)
- Insights and Configuration: Don't miss out on critical campaign data and new insights. (Checked)
- Collaborative Features: Stay updated on shared resources and collaboration opportunities. (Checked)

On the right side, there are checkboxes for 'AppsFlyer' (checked) and 'Email' (unchecked). A modal window titled 'Integrations' is open in the foreground, showing a 'Note: App manager permission is required.' and a 'Slack notifications' section with a 'Connect' button. The Slack notifications section includes the text 'Get notified in Slack about activity in Appsflyer'.

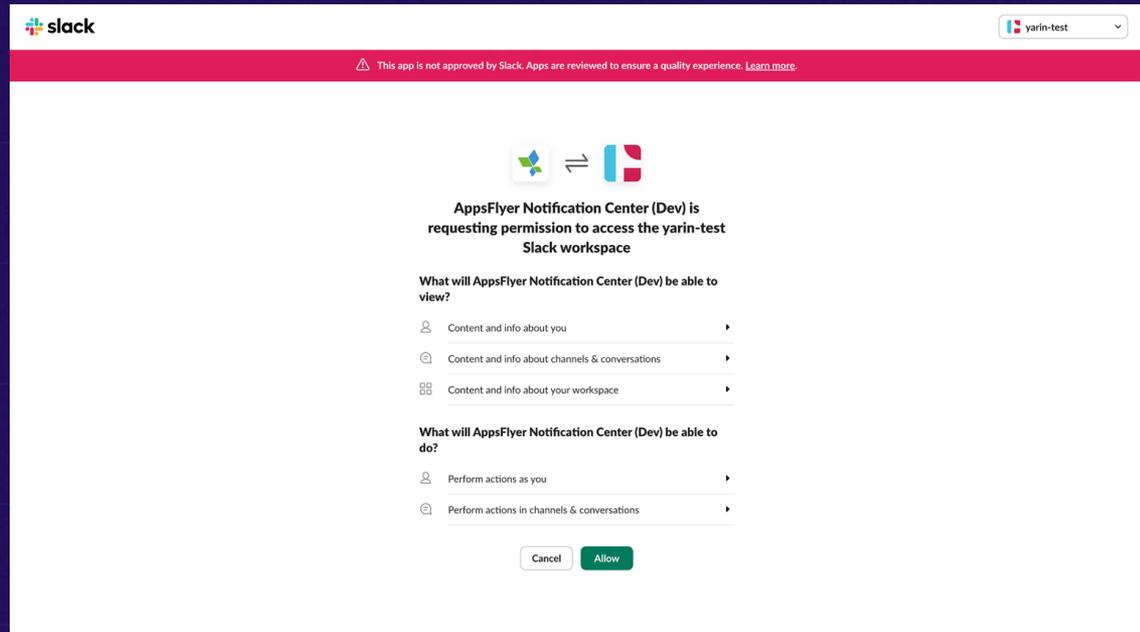


Paso 2: Autorizar integración de Slack

Después de hacer clic en "Conectar con Slack", se abrirá una pestaña nueva, en la que se te pedirá que autorices la integración:

1. Asegúrate de seleccionar el workspace de Slack correcto.
2. Haz clic en "Permitir" para otorgar los permisos necesarios.

★ Los usuarios pueden ver un banner que diga: "Esta aplicación no está aprobada por Slack." Esto se debe al estado beta de la app y no afecta la funcionalidad

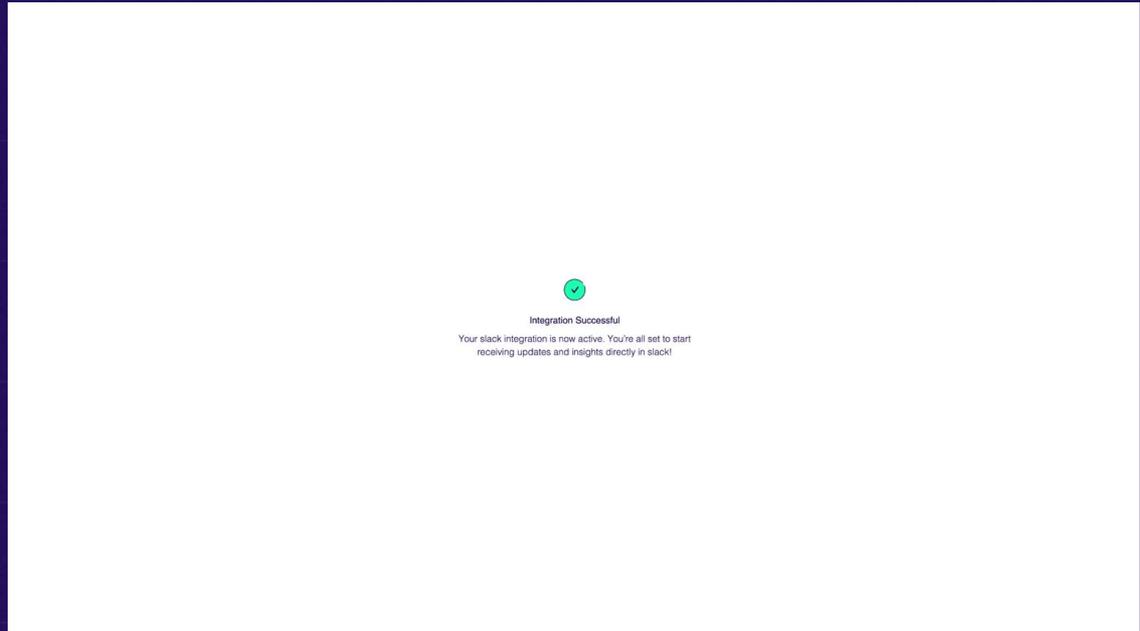


Paso 2: Autorizar integración de Slack

Después de hacer clic en "Conectar con Slack", se abrirá una pestaña nueva, en la que se te pedirá que autorices la integración:

1. Asegúrate de seleccionar el workspace de Slack correcto.
2. Haz clic en "Permitir" para otorgar los permisos necesarios.
3. Una vez autorizado, verás un mensaje de "Integración correcta".

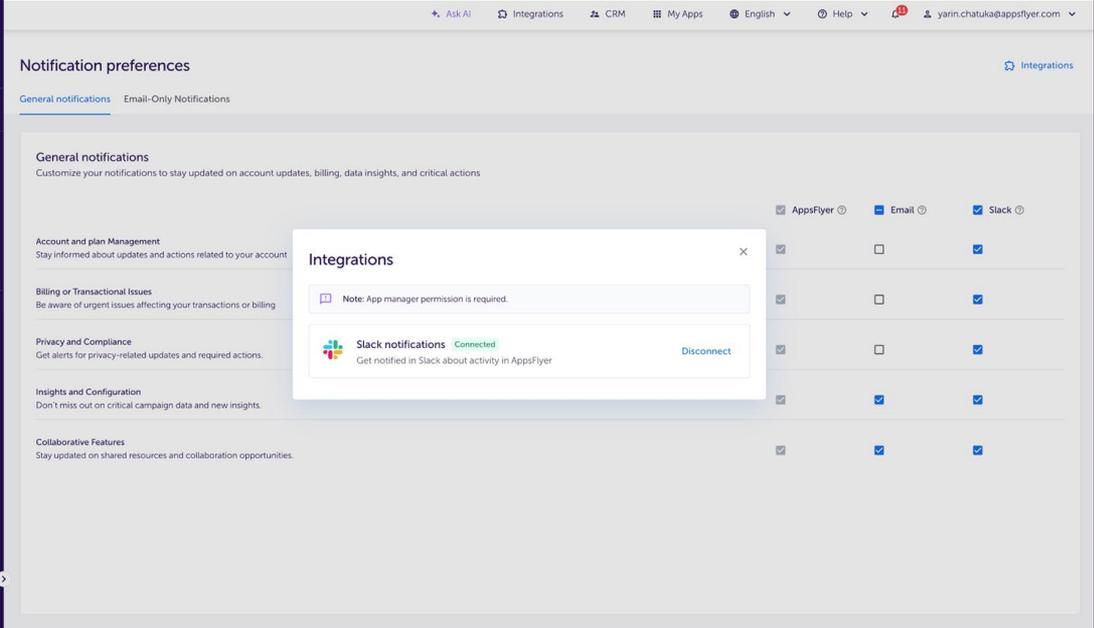
Tu workspace de Slack ahora está vinculado y las notificaciones comenzarán a aparecer en el canal seleccionado.



Paso 3: Revisar la configuración de Slack

Después de conectarte correctamente, puedes administrar la configuración de Slack en HQI:

1. El canal Slack aparecerá ahora como parte de la configuración de las notificaciones.
2. Si es necesario, puedes desconectar Slack en cualquier momento de esta página.



The screenshot shows the 'Notification preferences' page in the Appsflyer HQI interface. The page is divided into two tabs: 'General notifications' (selected) and 'Email-Only Notifications'. Under 'General notifications', there are several categories of notifications, each with a table of notification channels. The 'Slack' column is highlighted in blue, indicating it is selected. A modal window titled 'Integrations' is open, showing the 'Slack notifications' integration as 'Connected' with a 'Disconnect' button. A note above the Slack integration states 'Note: App manager permission is required.' The top navigation bar includes 'Ask AI', 'Integrations', 'CRM', 'My Apps', 'English', 'Help', and the user profile 'yarin.chatuka@appsflyer.com'.

Category	AppsFlyer	Email	Slack
Account and plan Management Stay informed about updates and actions related to your account	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Billing or Transactional Issues Be aware of urgent issues affecting your transactions or billing	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Privacy and Compliance Get alerts for privacy-related updates and required actions.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Insights and Configuration Don't miss out on critical campaign data and new insights.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Collaborative Features Stay updated on shared resources and collaboration opportunities.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Capítulo 02

Manejo de errores



Se requiere aprobación de Slack

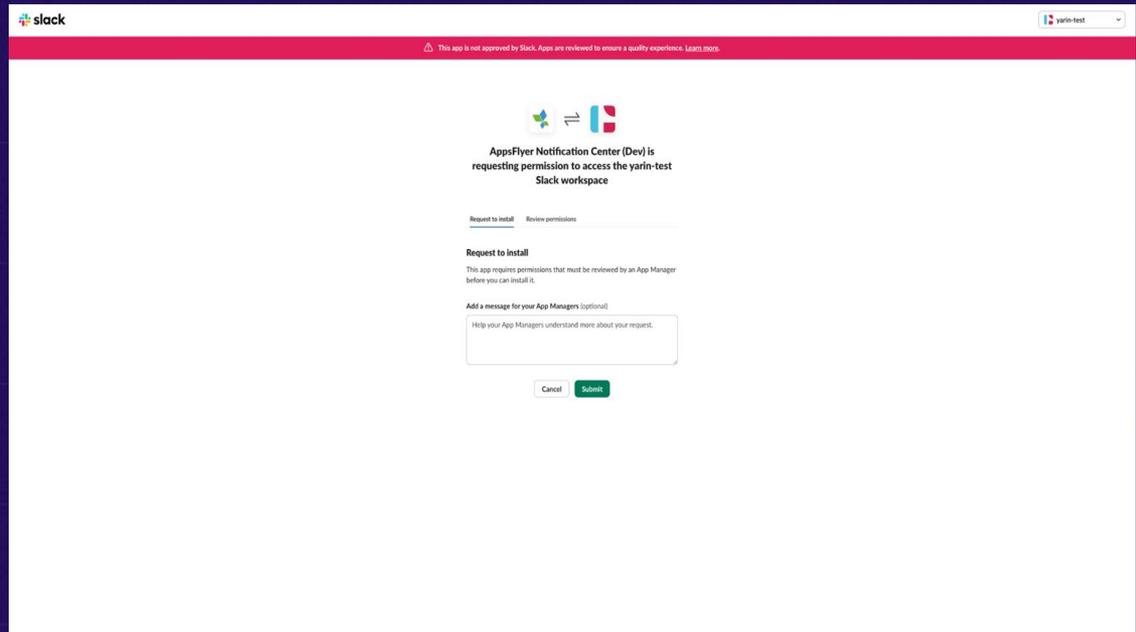
- En algunos casos, es posible que se necesiten aprobaciones adicionales antes de completar la integración con Slack.
- Si tu workspace de Slack tiene instalaciones de apps restringidas, es posible que veas una solicitud de aprobación durante el proceso de autorización. Aquí te explicamos cómo manejarlo.



Solicitud de aprobación del administrador de la aplicación

Algunos workspace de Slack restringen las instalaciones de la app y requieren la aprobación del administrador antes de que puedas completar la integración.

Si esto se aplica a tu workspace, verás un mensaje diciendo:
"Esta app requiere permisos que deben ser revisados por un Administrador de la App antes de que puedas realizar la instalación."



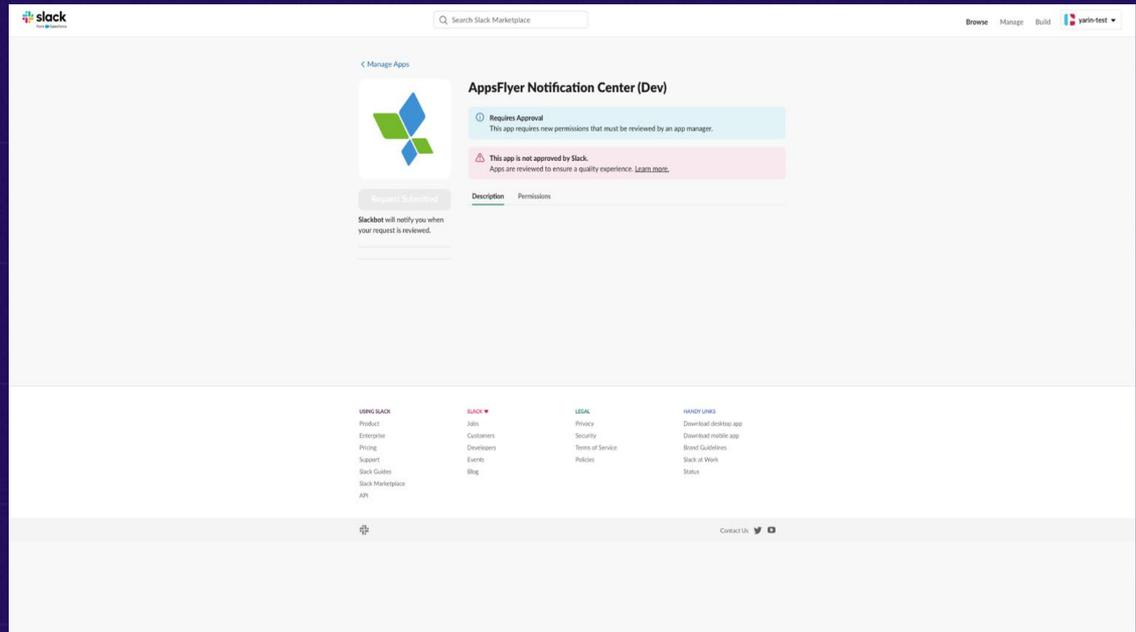
Solicitud de aprobación del administrador de la aplicación

Algunos workspace de Slack restringen las instalaciones de la app y requieren la aprobación del administrador antes de que puedas completar la integración.

Si esto se aplica a tu workspace, verás un mensaje diciendo:

"Esta app requiere permisos que deben ser revisados por un Administrador de la App antes de que puedas realizar la instalación."

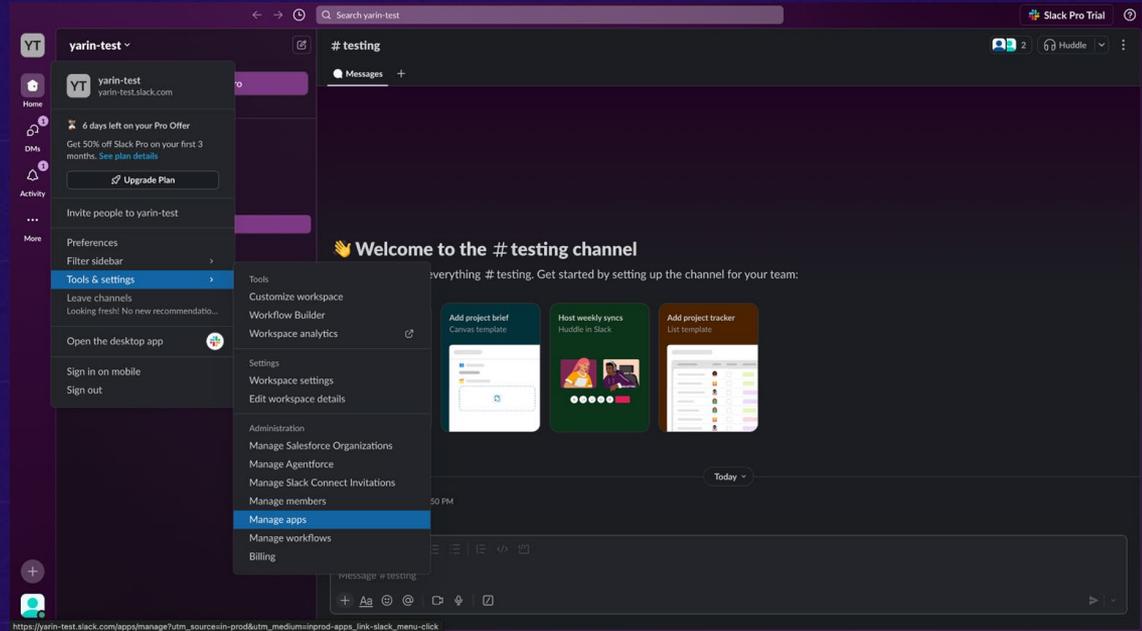
Hasta que no se conceda la aprobación, la integración no podrá continuar.



Aprobación de la app

El administrador de tu workspace recibirá una notificación y deberá aprobar la aplicación en el Panel de Administración de Slack:

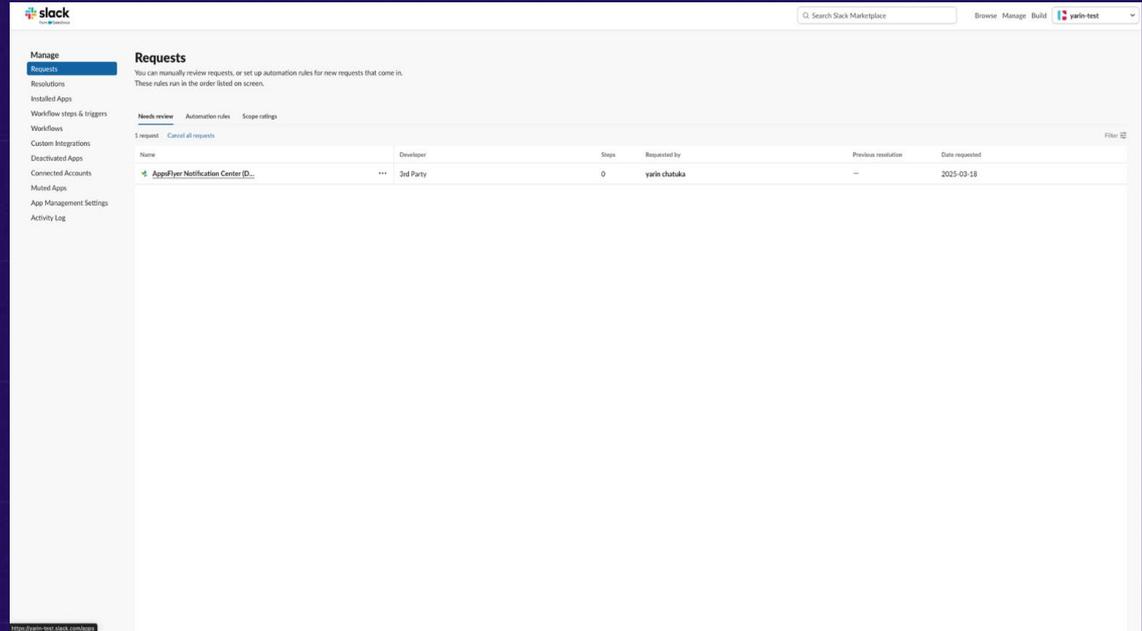
1. En la aplicación de Slack, haz clic en el menú desplegable del workspace
2. Ve a Herramientas y configuraciones -> Administrar aplicaciones.



Aprobación de la app

El administrador de tu workspace recibirá una notificación y deberá aprobar la aplicación en el Panel de Administración de Slack:

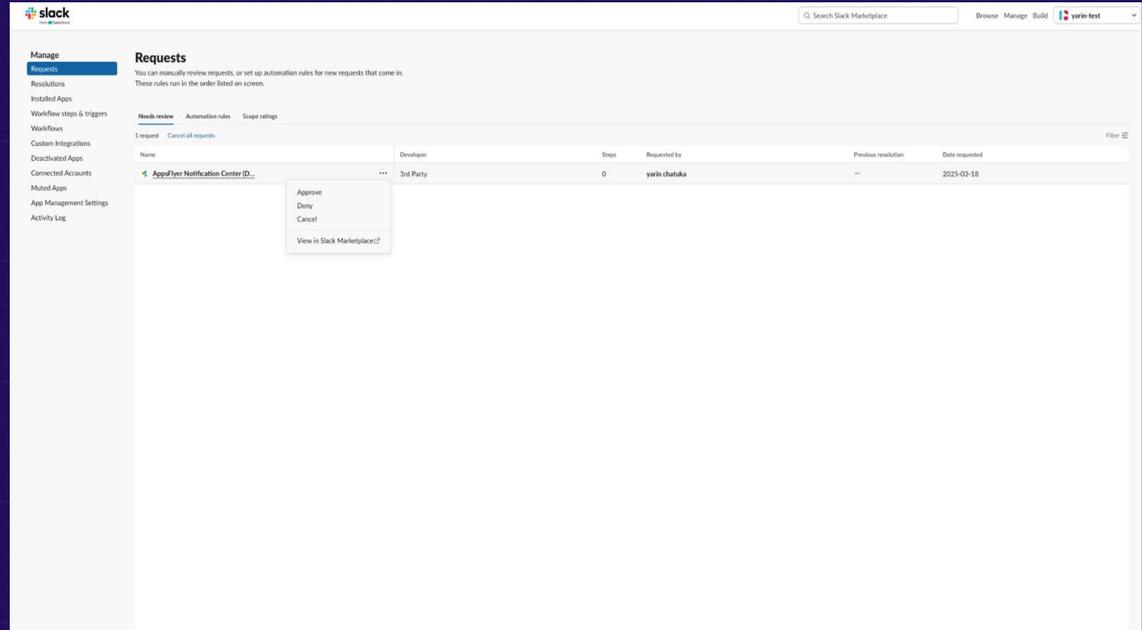
1. En la aplicación de Slack, haz clic en el menú desplegable del workspace
2. Ve a Herramientas y configuraciones -> Administrar aplicaciones.
3. En el Panel de Administración de Slack, ve a Solicitudes para aprobar la aplicación.



Aprobación de la app

El administrador de tu workspace recibirá una notificación y deberá aprobar la aplicación en el Panel de Administración de Slack:

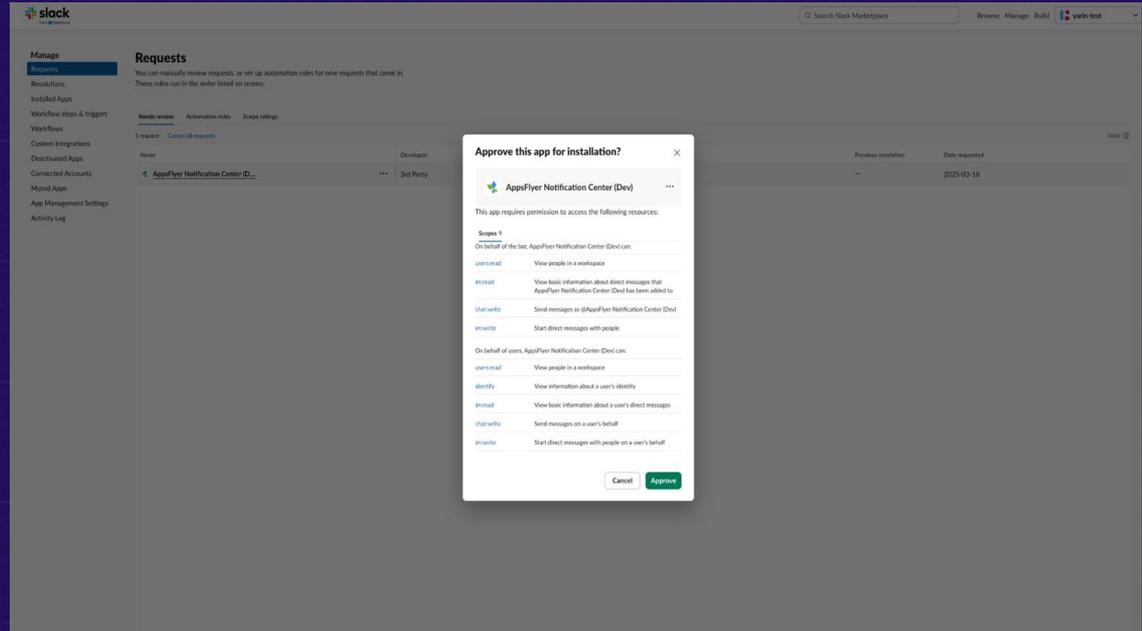
1. En la aplicación de Slack, haz clic en el menú desplegable del workspace
2. Ve a Herramientas y configuraciones -> Administrar aplicaciones.
3. En el Panel de Administración de Slack, ve a Solicitudes para aprobar la aplicación.



Aprobación de la app

El administrador de tu workspace recibirá una notificación y deberá aprobar la aplicación en el Panel de Administración de Slack:

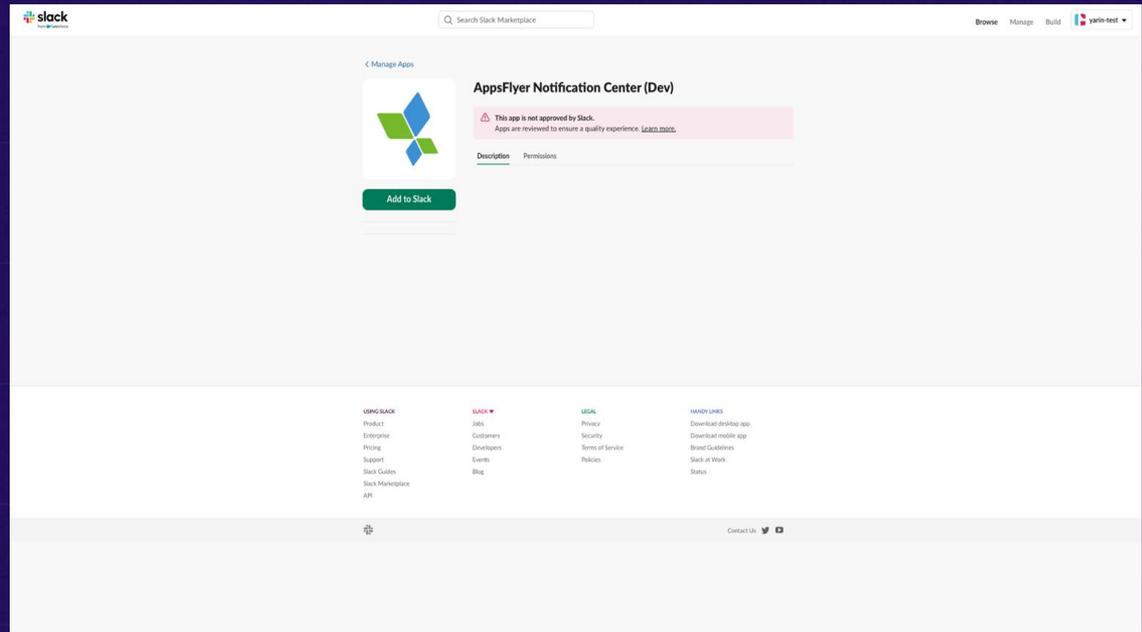
1. En la aplicación de Slack, haz clic en el menú desplegable del workspace
2. Ve a Herramientas y configuraciones -> Administrar aplicaciones.
3. En el Panel de Administración de Slack, ve a Solicitudes para aprobar la aplicación.



Aprobación de la app

El administrador de tu workspace recibirá una notificación y deberá aprobar la aplicación en el Panel de Administración de Slack:

1. En la aplicación de Slack, haz clic en el menú desplegable del workspace
2. Ve a Herramientas y configuraciones -> Administrar aplicaciones.
3. En el Panel de Administración de Slack, ve a Solicitudes para aprobar la aplicación.
4. Una vez aprobado, el Usuario puede continuar con la integración, o volver a HQ1 y reiniciar el proceso.

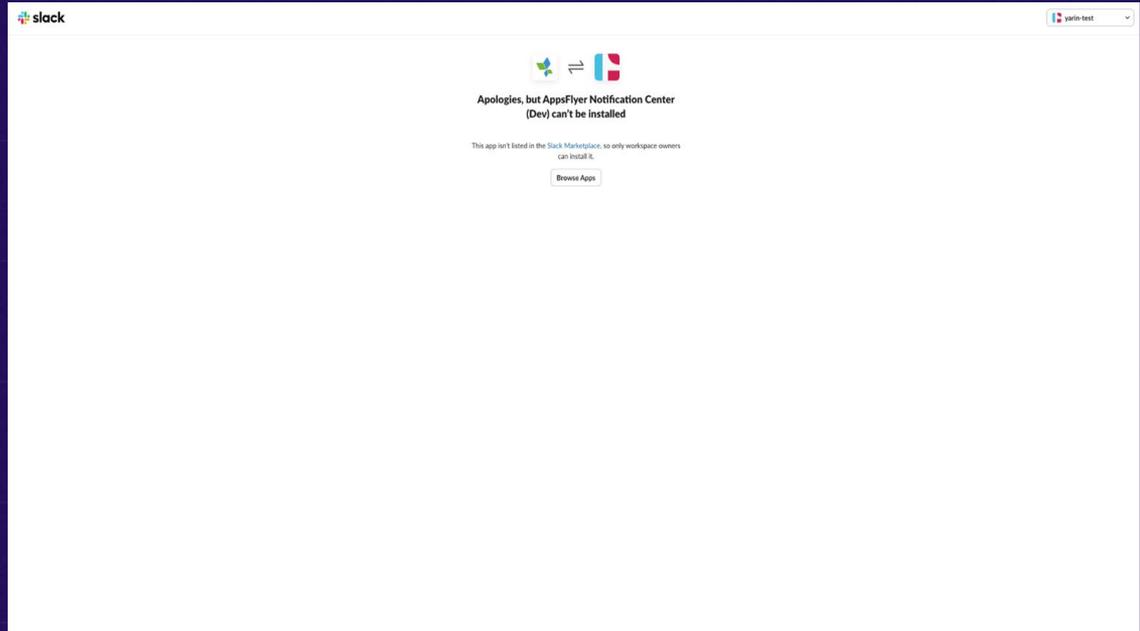


Restricciones del Marketplace de Slack

Algunos workspaces de Slack están configurados para permitir solo aplicaciones aprobadas por el Marketplace.

Si tu workspace tiene esta restricción, verás un mensaje diciendo:

"La app no puede estar instalada".

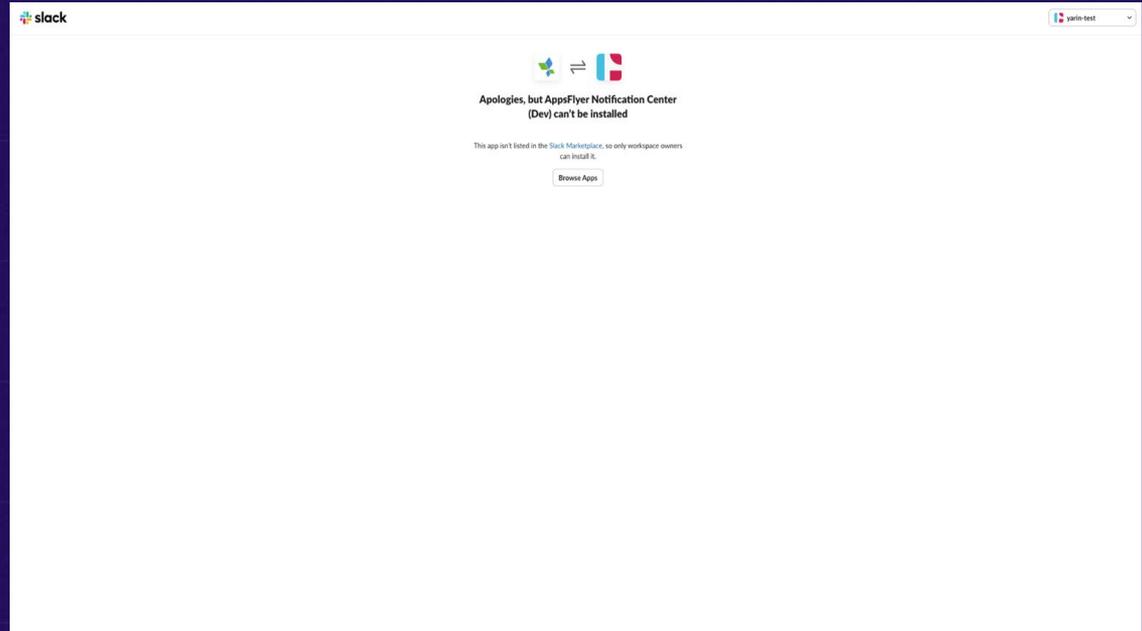


Restricciones del Marketplace de Slack

Dado que esta aplicación aún está en beta, solo un administrador del workspace de Slack puede completar la integración.

Para continuar, sigue estos pasos:

1. Un administrador de Slack debe iniciar sesión en HQ1 e iniciar el proceso de integración.
2. El administrador debe aprobar la aplicación manualmente como usuario.
3. Una vez integrada, la app funcionará normalmente dentro del workspace.





Thank
you

The words "Thank you" are rendered in a large, dark blue, sans-serif font. The text is stylized with several human icons and data graphics integrated into the letters. The 'T' has a purple circle on its top right. The 'h' contains a woman's face. The 'a' has a light blue square on its top right. The 'n' has a light green bar on its bottom right. The 'k' has a white arrow pointing up from its stem and a man's face on its top right. The 'y' has a white arrow pointing up from its stem and a man's face in its bowl. The 'o' contains a woman's face. The 'u' has a woman's face on its bottom right.

tucorreoelectronico@appsflyer.com